

Area 3 : Penataan Sistem Manajemen SDM Aparatur

3. Pengembangan Pegawai Berbasis Kompetensi

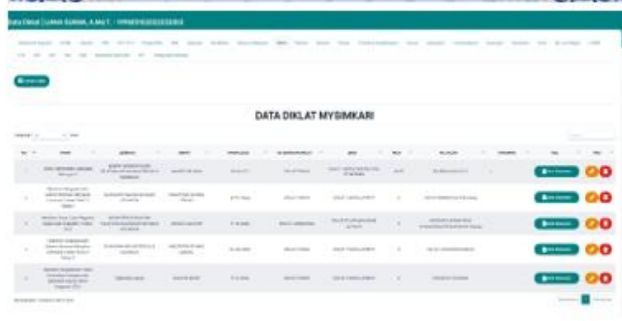
1) A.3.3.A

- File Bukti Dukung :

1. Bukti pemenuhan kewajiban ASN mendapatkan peningkatan kapabilitas selama 20 jam pertahun dibuktikan dengan sertifikat dan bukti unggah pada aplikasi mysimkari.

- Bukti Dukung pada Kejaksaan Negeri Rejang Lebong :

1. Bukti pemenuhan kewajiban ASN mendapatkan peningkatan kapabilitas selama 20 jam pertahun dibuktikan dengan sertifikat dan bukti unggah pada aplikasi mysimkari.



--File Terlampir--

A.3.3.A

SERTIFIKAT PESERTA DIKLAT DAN BUKTI UNGGAH APLIKASI



Data Diklat | LIANA SUKMA, A.Md.T. - 199805102022032003

Dasar Kelembagaan

Profil

Uraian

PMR

PLU / PLH

Pengantar/SL

PMK

Meluang

Panduan

Kemampuan

Diklat

Pustaka

Alumni

Kemaj

Pembinaan/Pengawasan

Inspeksi

Asesmen

Up. Kompetensi

Keuangan

Kelembagaan

Daftar

Sp. Lupa Negeri

UMKIN

KTA

DSP

SKP

PAK

KGB

Komponen Data DKK

SPT

Pengawasan Data

Tampilkan 10 per halaman

DATA DIKLAT MYSIMKARI

Tampilkan 10 per halaman

NO	NIK	NAMA	LEMBAGA	TEMPAT	TAHUN LULUS	KETERANGAN DIKLAT	JENIS	NRJ	NO LAMBAH	BARANG	FILE	AJIB
1		Teknis Administrasi Kejaksaan Gubernur II	BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEJAKSAAN REPUBLIK INDONESIA	JAKARTA SELATAN	16-04-2023	DIKLAT TEKNIS	DIKLAT TEKNIS ADMINISTRASI KEJAKSAAN	BAK	R22040001000000	-	<div>Unduh Dokumen</div>	<div></div> <div></div>
2		Pelatihan Pengawasan Sistem Informasi Aplikasi Command Center (SACCC) Tingkat II	KEJAKSAAN AGUNG REPUBLIK INDONESIA	KABUPATEN PEJANG LEBONG	29-07-2022	DIKLAT TEKNIS	DIKLAT TEKNIS LAINNYA	0	RS-08-00000000000000	-	<div>Unduh Dokumen</div>	<div></div> <div></div>
3		Pelatihan Dasar Dalam Rangka Hegeri (Sip. Angkatan II Tahun 2022)	BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEJAKSAAN REPUBLIK INDONESIA	JAKARTA SELATAN	17-10-2022	DIKLAT FUNGSIONAL	DIKLAT PELATIHAN DASAR LAINNYA	0	000220000000000000	-	<div>Unduh Dokumen</div>	<div></div> <div></div>
4		Pelatihan Pengawasan Sistem Informasi Aplikasi Command Center (SACCC) Tingkat II	KEJAKSAAN AGUNG REPUBLIK INDONESIA	KABUPATEN PEJANG LEBONG	04-08-2022	DIKLAT TEKNIS	DIKLAT TEKNIS LAINNYA	0	RS-08-00000000000000	-	<div>Unduh Dokumen</div>	<div></div> <div></div>
5		Pelatihan Pengawasan Taktis Komunikasi Interpersonal Kejaksaan Agung Tahun Anggaran 2024	Kejaksaan Agung	JAKARTA BARAT	11-12-2024	DIKLAT TEKNIS	DIKLAT TEKNIS LAINNYA	0	016/RAP/S-P/12/2024	-	<div>Unduh Dokumen</div>	<div></div> <div></div>

Menampilkan 1 sampai 5 dari 5 entri

Sebelumnya

Selanjutnya

SERTIFIKAT

Nomor: 01KBKXY20DHHEKKHXAZ3HDEZ2

Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan berdasarkan Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menyatakan bahwa:



Nama	:	- Adlin Fiyya Pasaga, A.Md
NIP	:	199706042020122028
Tempat, Tanggal Lahir	:	Padang, 4 Juni 1997
Pangkat/Golongan	:	Sena Dharma/II/d
Jabatan	:	Petugas Barang Bukti
Instansi	:	Kejaksaan Republik Indonesia
Keterangan	:	Kompeten

pada kegiatan Pelatihan Jarak Jauh Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu Angkatan VII (BDK Medan) Tahun 2025 yang diselenggarakan oleh Balai Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Medan, Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan, Kementerian Keuangan dari tanggal 3 November 2025 sampai dengan 10 November 2025 di Medan selama 33 Jam Pelajaran.

BOGOR, 24 NOVEMBER 2025
KEPALA PUSAT,



Dilampirkan secara elektronik
BHIMANTARA WIDYAJALA, S.H., Ak., MSF.
NIP



KOMPETENSI TEKNIS, MATA PELAJARAN DAN KEGIATAN

KOMPETENSI TEKNIS

- I. Menelaskan Sistem Penerimaan dan Pengeluaran Negara.
- II. Menerapkan Pengelolaan Uang Persediaan.
- III. Melaksanakan Pengujian dan Pembayaran Perintah Bayar atas Beban APBN.
- IV. Menghitung Nilai Pemotongan dan Pemungutan Pajak Atas Pembayaran Tagihan Belanja Negara.
- V. Melaksanakan Pembukuan, Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran.
- VI. Mengoperasikan Aplikasi SAKTI Modul Bendahara.
- VII. Menjelaskan Kapita Selekta Tugas dan Fungsi Bendahara Pengeluaran.
- VIII. Menjelaskan Mitigasi Risiko Korupsi Pada Tugas dan Wewenang Bendahara Pengeluaran.

MATA PELAJARAN DAN KEGIATAN

I. POKOK

1. Sistem Penerimaan dan Pengeluaran Negara.
2. Pengelolaan Uang Persediaan.
3. Pengujian dan Pembayaran Perintah Bayar.
4. Perpajakan Bendahara Pengeluaran.
5. Pembukuan dan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran.
6. Aplikasi SAKTI Modul Bendahara.

II. PENUNJANG

- 1.Kapita Selekt Tugas dan Fungsi Bendahara Pengeluaran.
- 2.Mitigasi Risiko Korupsi pada Tugas dan Wewenang Bendahara Pengeluaran

III. PENGARAHAN

- ## 1. PENGARAHAN
- ### 1.1. Pengarahan Program

[illegible]



SERTIFIKAT

Nomor: 01KD7K261710S6VY4SRM6FXF9R

Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan berdasarkan Undang - Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara dan ketentuan yang berlaku menyatakan bahwa:



Nama : Desty Heliza, SH
NIP : 199312282015022001
Tempat, Tanggal Lahir : Rejang Lebong, 28 Desember 1993
Pangkat/Golongan : Penata Muda/III/a
Jabatan : Pengawal Tahanan/Narapidana
Instansi : Kejaksaan Agung Republik Indonesia
Keterangan : Kompeten

pada kegiatan Pelatihan Jarak Jauh Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu Angkatan IV (BDK Yogyakarta) Tahun 2025 yang diselenggarakan oleh Balai Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Yogyakarta, Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan, Kementerian Keuangan dari tanggal 3 November 2025 sampai dengan 6 November 2025 di Yogyakarta selama 33 Jam Pelajaran.

JAKARTA, 29 DESEMBER 2025
KEPALA PUSAT,



Ditandatangani secara elektronik
BHIMANTARA WIDYAJALA, S.H., Ak., MSF.
NIP 196703291987031002



KOMPETENSI TEKNIS, MATA PELAJARAN DAN KEGIATAN

KOMPETENSI TEKNIS

- Menerangkan Sistem Penerimaan dan Pengeluaran Negara.
- Menerapkan Pengelolaan Uang Persediaan.
- Melaksanakan Pengujian dan Pembayaran Perintah Bayar atas Beban APBN.
- Menghitung Nilai Pemotongan dan Pemungutan Pajak Atas Pembayaran Tagihan Belanja Negara.
- Melaksanakan Pembukuan, Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran.
- Mengoperasikan Aplikasi SAKTI Modul Bendahara.
- Menjelaskan Kapita Selekta Tugas dan Fungsi Bendahara Pengeluaran.
- Menjelaskan Mitigasi Risiko Korupsi Pada Tugas dan Wewenang Bendahara Pengeluaran.

MATA PELAJARAN DAN KEGIATAN

I. POKOK

- Sistem Penerimaan dan Pengeluaran Negara.
- Pengelolaan Uang Persediaan.
- Pengujian dan Pembayaran Perintah Bayar.
- Perpajakan Bendahara Pengeluaran.
- Pembukuan dan Pertanggungjawaban Bendahara Pengeluaran.
- Aplikasi SAKTI Modul Bendahara.

II. PENUNJANG

- Kapita Selekta Tugas dan Fungsi Bendahara Pengeluaran.
- Mitigasi Risiko Korupsi pada Tugas dan Wewenang Bendahara Pengeluaran

III. PENGARAHAN

- Pengarahan Program

Data Diklat DESTY HELIZA, S.H. - 199312282015022001													
Dashboard Pegawai Profile Pekerjaan PNS PLT / PLH Pangkat/Gol PMK Keluarga Pendidikan Riwayat Pekerjaan Diklat Perikara Absensi Kinerja Prestasi & Penghargaan Inovasi Aspek													
KTA DNP SKP PAK KGB Komparasi Data BKN SPT Penguasaan Bahasa													
Tambah Diklat													
DATA DIKLAT MYSIMKARI													
Tampilkan 10 entri													
NO	NAMA	LEMBAGA	TEMPAT	TAHUN LULUS	KETERANGAN DIKLAT	JENIS	NILAI	NO UJAZAH	RANGKING	FILE	AKSI		
1	TEKNIS ADMINISTRASI KEJAKSAAN	KEJAKSAAN AGUNG RI	JAKARTA UTARA	20-04-2015	DIKLAT TEKNIS	DIKLAT TEKNIS ADMINISTRASI KEJAKSAAN	0	B-479/JU/3/ITAK/III/04/2015	-				
2	PRAJABATAN	KEJAKSAAN AGUNG RI	JAKARTA UTARA	07-12-2015	DIKLAT TEKNIS	Diklat Struktural Lainnya	0	00066228/DIKLAT PRAJABATAN I/006/ST/AL/AN/2015	-				
3	Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu Angkatan IV (BDK Yogyakarta)	Balai Pendidikan dan Pelatihan Keuangan Yogyakarta, Badan Pendidikan dan Pelatihan Keuangan, Kementerian Keuangan	YOGYAKARTA	29-12-2025	DIKLAT TEKNIS	DIKLAT APARATUR TEKNIS FUNGSIONAL	10	01KD7K261710S6VY4SRM6FXF9R	10				
Menampilkan 1 sampai 3 dari 3 entri											Sebelumnya 1 Selanjutnya		